



Lokal undervisningsplan

Skiltetekniker – GRUNDFORLØB 2

COLLEGE
360°

Uddannelsesleder Dennis Sjørlev Ankersen

12-08-2022

Lokal undervisningsplan – Gf2
August måned 2022

Indhold

Link til uddannelsesbekendtgørelse og uddannelsesordning:	2
Undervisningen på grundforløbets 2. del	2
Præsentation af forløbet	2
Grundfag:	17
Fag 1. Teknologi E-niveau.	17
Fag 2. Dansk D-Niveau.	25

Link til uddannelsesbekendtgørelse og uddannelsesordning:[Bekendtgørelse om erhvervsuddannelsen til Skiltetekniker.](#)[Uddannelsesordninger.](#)

Her vælges den respektive fagretning.

Undervisningen på grundforløbets 2. del**Grundforløbets 2. del på (20 uger):**

Beskrivelse af undervisningsforløb		
Titel		Grundforløb 2 i Skilteteknikeruddannelsen.
Præsentation af forløbet		<p>Eleven arbejder med virkelighedsnære opgaver, primært projektorienteret, men også individuelt samt i grupper.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Eleven skal arbejde med designprocessen fra råskitser til endeligt logo. • Eleven skal montere folie på plane og let kurvede emner ud fra kendskab til materialets egenskaber. • Eleven skal arbejde med farvesystemer på storformat-printer og ved blanding af farver samt farvernes psykologiske virkning. • Eleven skal arbejde med designprogrammer, storformat-print, plot, 3D elementer, fræs og gamle teknikker. • Eleven skal arbejde med love og reglers betydning for skiltning ud fra lovstof vedr. facadeskiltning, bilreklame og virksomhedsstrukturer. • Eleven skal arbejde med arbejdsmiljø med fokus på det fysiske og psykiske arbejdsmiljø via praksisnære opgaver, interviews og observationer. • Eleven skal arbejde med planlægning, koordinering, kvalitetssikring og refleksion over egne opgaver samt identificere sit behov for nye læringsmål. <p>Der arbejdes primært i programpakken Adobe, herunder Illustrator og Photoshop. Eleverne har adgang til programmerne via Uni-login samt adgang til Officepakken.</p>
Omfang		GF2 varer 20 uger, holdopstart august eller januar.

		<p>Eleven er en uge i virksomhedspraktik (elever med uddannelsesaftale er i egen virksomhed) mellem uge 5-15.</p> <p>Rulle- og bukkestillads – 1 dags varighed- placeringen varierer.</p> <p>Teknologi E niveau - 2 ugers varighed – placering varierer.</p> <p>Dansk D niveau.</p>
<p>Fag og fagernes mål</p>		<p>Eleven skal opnå mål inden for det Uddannelsesspecifikke fag; Uddannelsesspecifikt fag - Målpinde og delmålpinde for overgangskrav, Skiltetekniker</p> <p>1. Eleven skal have grundlæggende viden på følgende områder:</p> <p>2. Love og reglers betydning for skiltning.</p> <p>3. Farver, farvesystemer og farvers virkning.</p> <p>4. Metoder, materialer, værktøjer og deres anvendelsesområder</p> <p>5. Omgivelsernes påvirkning af skilteproduktionen.</p> <p>6. Skrifthistorie, skrifttyper, virkemidler.</p> <p>7. Layoutteknikker og komposition i forskellige designs.</p> <p>8. Monterings- og opsætningsteknikker.</p> <p>9. Digitale teknikker.</p> <p>10. Idéudvikling og målgruppeafklaring.</p> <p>11. Relevant faglige matematik, kemi og fysik.</p> <p>12. Arbejds miljømæssige forholdsregler, sikkerhed og ergonomi.</p>

		<p>13. Virksomheds- og arbejdspladskulturer og samarbejdsrelationer i en virksomhed, herunder relationer mellem arbejdsgiver samt arbejdstager og mellem grupper af arbejdstagere og mellem virksomhed og kunder.</p> <p>14. Betydningen af tid, samarbejdsevne, personlig adfærd og ressourcers betydning for planlægning og udførelse af en arbejdsopgave.</p> <p>15. Organisationernes og virksomhedernes struktur, til organisationernes funktionsområder, indflydelse og kommunikationsveje.</p> <p>16. Aftaler og love på arbejdsmarkedet, det fagretlige system, faglige konflikter og konfliktløsning.</p> <p>17. Den enkeltes levevilkår og sundhed ; herunder personlig hygiejne og fysisk form.</p> <p>18. Regneregler, herunder parenteser, regning med procent, potenser og rødder, simpel algebraisk manipulation, samt anvendelse af regnetekniske hjælpemidler.</p> <p>19. Eleven skal have færdigheder i at anvende følgende grundlæggende metoder og redskaber til løsning af enkle opgaver under overholdelsen af relevante forskrifter:</p> <p>20. Indhentning af information om lokale regler.</p> <p>21. Overvejelse af forholdet mellemeget design og eksisterende love og regler.</p> <p>22. Korrektion, tilpasning og begrundelse for eget design i forhold til love og regler.</p> <p>23. Blandning og toning af en given farve.</p>
--	--	---

		<p>24. Valg af farve på baggrund af viden om farvers virkning.</p> <p>25. Anvendelse af materialeteknologiens relevante begreber og terminologier i faglig sammenhæng.</p> <p>26. Foretagelse af og begrundelse for materialevalg.</p> <p>27. Valg af korrekt værktøj til sikkerheds- og hensigtsmæssig bearbejdning af materialer.</p> <p>28. Valg af en skrifttype på baggrund af viden om skrifttypers signalværdi.</p> <p>29. Anvendelse og bearbejdning af en skrifttype til en konkret skilteopgave ud fra typografiske regler.</p> <p>30. Anvendelse af viden om designprocesser til at løse en konkret skilteopgave</p> <p>31. Udførelse af nødvendige beregninger med fokus på fysiske og kemiske påvirkninger af materialer</p> <p>32. Forebyggelse af arbejdsbetingede lidelser og ulykker gennem valg af hensigtsmæssige arbejdsstillinger og bevægelser, hjælpemidler og valg af personlige værnemidler</p> <p>33. Planlægning , koordinering og udførelse af en arbejdsproces</p> <p>34. Vurdering og diskussion af planlægning af forskellige arbejdsprocesser samt identifikation af forskellige samarbejdsrelationer (herunder roller og konfliktyper)</p> <p>35. Indgåelse i dialog om forskellige arbejdsmetoders anvendelighed i forskellige arbejdsmæssige sammenhænge</p> <p>36. Indgåelse i forskellige samarbejdsrelationer/situationer og planlægning og udførelse af arbejdsopgaver.</p>
--	--	--

		<p>37. Iagttage gældende love, bestemmelser, organisatoriske forhold og kommunikationsveje på arbejdsmarkedet.</p> <p>38. Varetagelse af fagets arbejdsopgaver ud fra sundhedsmæssige forhold.</p> <p>39. Eleven skal have kompetence på grundlæggende niveau til at kunne:</p> <p>40. Søge efter, forklare og anvende eksisterende faglig dokumentation i forhold til en praktisk skilteopgave</p> <p>41. Udarbejde almindelig anvendt faglig dokumentation (fx. arbejdssedler),</p> <p>42. sammenholde eget design med givne rammer og bestemmelser og herefter korrigere og tilpasse designet til disse</p> <p>43. Vælge farve samt blande og tone farver</p> <p>44. Relevant skiltefaglig matematik til at udføre nødvendige beregninger</p> <p>45. Anvende relevant skiltefaglig fysik og kemi til at tage højde for kemiske og fysiske påvirkninger i skilteproduktionen</p> <p>46. Anvende viden om designprocesser til løsning af konkrete skilteopgaver</p> <p>47. Begrunde ændringer i design, anvende materialeteknologiens relevante begreber og terminologier, foretage og begrunde materialevalg til en given opgave, vælge korrekt værktøj til at bearbejde materialer hensigtsmæssigt og sikkerhedsmæssigt korrekt, vælge en skrifttype på baggrund af viden om skrifttypers signal-</p>
--	--	---

	<p>værdi, anvende og bearbejde en skrifttype til konkret skilteopgave, vælge, begrunde og anvende fagets teknikker i forhold til en konkret skilteopgave</p> <p>48. Planlægge, koordinere og udføre en arbejdsopgave i forhold til fx arbejdsbeskrivelser, planlægge forskellige arbejdsprocesser samt identificere forskellige samarbejdsrelationer, drøfte forskellige arbejdsmetoders anvendelighed i forskellige arbejdsmæssige sammenhænge (herunder stille forslag til innovative ændringer eller til brug af andre metoder), indgå i forskellige samarbejdsrelationer/situationer og i et samarbejde kunne planlægge og udføre en arbejdsopgave</p> <p>49. Vælge og praktisk anvende de faglige arbejdsmetoder, der er mest hensigtsmæssige ud fra den givne situation og i forhold til miljø, sikkerhed og kvalitet</p> <p>50. Kvalitetssikre og reflektere over sit udførte arbejde for herigennem at kunne forbedre arbejdsprocesserne samt identificere sit behov for nye læringsmål</p> <p>51. Forebygge arbejdsbetingede lidelser og ulykker</p> <p>52. Agere i skiltefaget ud fra en viden om forskellige virksomheds- og arbejdspladskulturer og samarbejdsrelationer i en virksomhed, herunder relationer mellem arbejdsgiver, arbejdsleder samt arbejdstager og mellem forskellige grupper af arbejdstagere og mellem virksomhed og kunder</p> <p>53. Agere hensigtsmæssigt i skiltefaget ud fra en viden om aftaler og love på arbejdsmarkedet, fagets aflønningsformer, organisationernes og virksomhedernes struktur og virke</p> <p>54. Analysere, beskrive og kommunikere faglige forhold, der er relevante i forhold til uddannelsen</p> <p>Målene opdeles i fag:</p> <p>Typografi</p> <p>Teknikker</p> <p>Materialelære</p>
--	--

		<p>Love & regler</p> <p>Layout & formgivning</p> <p>Farvelære</p> <p>Arbejds miljø</p> <p>Derud over skal eleven opnå følgende mål:</p> <p>Teknologi E niveau</p> <p>Dansk D niveau</p> <p>1 dags Rulle- og bukkestillads</p>
<p>Undervisningsforløbets opbygning</p>		<p>Elevens skoletid er 37 timer pr. uge.</p> <p>Undervisning mellem 26-32 timer pr. uge.</p> <p>Hjemmearbejde 5-11 timer pr. uge.</p> <p>Eleven informeres om LUP.</p> <p>Eleven skal kompetenceafklares samt udfylde en uddannelsesplan inden for de første 2 uger.</p> <p>Eleverne introduceres til Uddata.</p> <p>Uge 42 samt uge 7 er undervisningsfri.</p> <p>Eleven skal i virksomhedspraktik i en uge. Elever med uddannelsesaftale skal ud i egen virksomhed.</p> <p>Undervisningen er bygget op omkring teori efterfulgt af praktiske opgaver, udført på PC i teorilokale samt i værksted. Opgaverne er primært projektorienterede, hvor viden om typografi, farvelære, materialelære, teknikker, layout og formgivning, love og regler samt arbejds miljø indgår i opgaverne.</p> <p>Undervisningsmaterialer og opgaver hentes på Uddata+, PraxisOnline eller papirform.</p>

		<p><u>Typografi</u></p> <p>Undervisning:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skriftgrupper. • Spatiering. <p>Opgaver:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skriftgrupper – opgave vedrørende typografi. • Postkort - opgave vedrørende typografi og spatiering. • Typemethod – øvelse vedr. spatiering. • Stenskrift – optegning af bogstaver i hånden. <p>Hjemmearbejde:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bogstavets historie – hjemmelæsning. <p><u>Farvelære</u></p> <p>Undervisning:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Farvelære – <i>Gråskala, primære / sekundære / tertiære farver, kulørte samt hvidt/sortrene farver, CMYK, RGB, PVA, Pantone, NCS farver, induktion, komplimentære farver.</i> • Farvepsykologi • Konvertering af farvesystemer. <p>Opgaver:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Farvelærehæfte – <i>Gråskala, primære / sekundære / tertiære farver, kulørte samt hvidt/sortrene farver, CMYK, RGB, PVA, Pantone, NCS farver, induktion, komplimentære farver.</i> • Skabelonsteknik • Ponceteknik • Farveefterligning • Maleri <p>Hjemmearbejde:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Farvelære – hjemmelæsning. • Farvepsykologi – rapport.
--	--	--

	<p><u>Materialelære</u></p> <p>Undervisning:</p> <ul style="list-style-type: none">• Støbt / valset folie.• Diverse pladetyper.• Befæstelse.• Byvandring. <p>Opgaver:</p> <ul style="list-style-type: none">• Udskæring i folie i hånd efter motiv.• Indpakning af mælkekarton i folie.• Udskæring af bogstaver i PVC plade.• Indpakning af stol i folie. <p>Hjemmearbejde:</p> <p><u>Teknikker</u></p> <p>Undervisning:</p> <ul style="list-style-type: none">• CNC Fræs.• Rentegning.• Plot.• Storformatprint.• Photoshop.• Illustrator.• CorelDraw.• PowerPoint.• Word. <p>Opgaver:</p> <ul style="list-style-type: none">• CNC Fræs.• Rentegning.• Plot.• Storformatprint.• Photoshop – kompendie – pixels.• Illustrator – kompendie – vektorgrafik.• CorelDraw - vektoropgaver – vektorgrafik.• PowerPoint.• Word – ansøgning. <p>Hjemmearbejde:</p> <ul style="list-style-type: none">• PowerPoint – om dig selv.
--	---

		<p><u>Layout og formgivning</u></p> <p>Undervisning:</p> <ul style="list-style-type: none">• Firmaprofil.• Visuel komposition.• Skitseproces.• Logoanalyse. <p>Opgaver:</p> <ul style="list-style-type: none">• Art –projekt.• TWIST- projekt.• Skiltereseach – <i>gruppeprojekt</i>.• Kulturhuset – projekt.• Re-design – <i>gruppeprojekt</i>. <p>Hjemmearbejde:</p> <p><u>Love og regler</u></p> <p>Undervisning:</p> <ul style="list-style-type: none">• Materialelære.• Logodesign.• Skitseproces.• Målestoksforhold.• Love & regler i byen – lokalplan. <p>Opgaver:</p> <ul style="list-style-type: none">• Facade i byen – projekt. <p>Hjemmearbejde:</p> <p><u>Arbejds miljø</u></p> <p>Undervisning:</p> <ul style="list-style-type: none">• Intro til Arbejdstilsynet.• Intro til Cemical Manager.• Dialog om fysisk og psykisk arbejdsmiljø.
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none">• PowerPoint vedr. arbejdsmiljø.• APV.• APB. <p>Opgaver:</p> <ul style="list-style-type: none">• Rapport – APV.• Bent E – rapport. <p>Hjemmearbejde:</p> <ul style="list-style-type: none">• Kompendie om arbejdsmiljø.• Interview – rapport om fysisk og psykisk arbejdsmiljø. <p><u>Valgfag / meritfag</u></p> <p>Undervisning:</p> <ul style="list-style-type: none">• Kalligrafi. <p>Opgaver:</p> <ul style="list-style-type: none">• Plakatdesign – tegning i hånden.• Kalligrafi – kompendie. <p>Hjemmearbejde:</p> <p>Undervisningsforløbets opbygning:</p> <p>- Opgaverne varierer mellem 0,5-5 dages varighed.</p> <p>Eleven skal undervises i Rulle- og bukkestilladsopsætning af 1 dages varighed.</p> <p>Bevægelse indgår dagligt á 45 min. varighed enten i praktik eller ved fysisk aktivitet.</p> <p>Hver uge afsættes der 1 time til praktikpladssøgning – ansøgning og opfølgning på praktikpladssøgning.</p>
--	--	--

		<p>Eleven skal undervises i Teknologi E niveau af 2 ugers varighed. Teknologi afsluttes med en standpunktskarakter og er udtræksfag til eksamen sammen med Dansk på D niveau.</p> <p>Alle elevopgaver samles i en portfolio og fremlægges og kan vises ved en arrangeret udstilling, hvor mestre og andre interesserede er velkomne. Dette kan foregå på grundforløbets 2. sidste dag.</p> <p>Grundforløbet afsluttes med en grundforløbsprøve som vurderes bestået / ikke bestået.</p>
Feedback		<p>Eleven vil modtage feedback løbende;</p> <p>Feed up: Opgaven udleveres i papirform eller via Uddata og gennemgås før arbejdet påbegyndes. Målet med opgaven gennemgås, så eleven ved hvilke målpinde opgaven skal opfylde.</p> <p>Feedback: Undervejs evalueres elevens arbejde gennem dialog og sparring.</p> <p>Feedforward: Eleven vejledes, så elevens arbejde og læreprocessen stiler mod opgavens mål.</p> <p>Feedbacken retter sig mod fagets mål. Her ses efter tegn hos eleven, om eleven er på vej i den rigtige / forkerte retning. Eleven vejledes og hjælpes på vej gennem dialog og demonstration mod fagets mål.</p> <p>Kontaktlærer vurderer sidst i forløbet, på baggrund af elevens faglige og personlige kompetencer opnået gennem forløbet, om eleven kan gennemføre en grundforløbsprøve. På baggrund af denne vurdering vejledes eleven.</p>
Løbende evaluering		<p>Individuelle- samt gruppeopgaver evalueres løbende gennem dialog og sparring. Faglæreren er til rådighed gennem hele forløbet, hvor eleven opfordres til at sparre med faglæreren og klassekammerater undervejs og hvor faglæreren undervejs tilser elevens opgaver og giver feedback og feed up på elevens arbejde.</p> <p>Opgaver afleveres på en af følgende måder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Som udskrift • Som gruppefremlæggelse • Via Uddata <p>Alle opgaver afsluttes med en skriftlig eller mundtlig evaluering til eleven, hvor opgaven evalueres ud fra de opstillede mål. Der kan også gives en karakter. Elevens produkt samt arbejdsproces danner grundlag for bedømmelsen.</p>

Evaluering	<p>Uddannelsesspecifikke fag:</p> <p>Bedømmelsesgrundlaget:</p> <p>Elevens afleveringer samt faglige og personlige kompetenceudvikling danner grundlag for bedømmelsen.</p> <p>Bedømmelseskriterier: Afsluttende evaluering</p> <p>Der gives en standpunktskarakter i det uddannelsesspecifikke fag. Elevens viden, færdigheder og kompetencer vurderes ud fra elevens præstationer gennem hele forløbet. Elevens standpunktskarakter tager udgangspunkt i elevens viden, færdigheder og kompetencer på det givne tidspunkt. Standpunktskarakteren skal være afgivet inden eleven går til grundforløbsprøven.</p> <p>Standpunktskarakteren vurderes ud fra følgende:</p> <p>Eleven har opnået <u>grundlæggende viden</u> vedrørende punkterne 1-18 beskrevet i det uddannelsesspecifikke fag.</p> <p>Eleven har opnået <u>grundlæggende færdigheder</u> vedrørende punkterne 19-39 beskrevet i det uddannelsesspecifikke fag.</p> <p>Eleven har opnået <u>grundlæggende kompetencer</u> vedrørende punkterne 39-54 beskrevet i det uddannelsesspecifikke fag.</p> <p>Her vurderes ud fra 7-trinsskalaen:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Karakter</th> <th>Betegnelse</th> <th>Beskrivelse</th> <th>ECTS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>12</td> <td>Den fremragende præstation</td> <td>Karakteren 12 gives for den fremragende præstation, der demonstrerer udtømmende opfyldelse af fagets mål, med ingen eller få uvæsentlige mangler</td> <td>A</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>Den fortrinlige præstation</td> <td>Karakteren 10 gives for den fortrinlige præstation, der demonstrerer omfattende opfyldelse af fagets mål, med nogle mindre væsentlige mangler</td> <td>B</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>Den gode præstation</td> <td>Karakteren 7 gives for den gode præstation, der demonstrerer opfyldelse af fagets mål, med en del mangler</td> <td>C</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Den jævne præstation</td> <td>Karakteren 4 gives for den jævne præstation, der demonstrerer en mindre grad af opfyldelse af fagets mål, med adskillige væsentlige mangler</td> <td>D</td> </tr> <tr> <td>02</td> <td>Den tilstrækkelige præstation</td> <td>Karakteren 02 gives for den tilstrækkelige præstation, der demonstrerer den minimalt acceptable grad af opfyldelse af fagets mål</td> <td>E</td> </tr> <tr> <td>00</td> <td>Den utilstrækkelige præstation</td> <td>Karakteren 00 gives for den utilstrækkelige præstation, der ikke demonstrerer en acceptabel grad af opfyldelse af fagets mål</td> <td>Fx</td> </tr> <tr> <td>-3</td> <td>Den ringe præstation</td> <td>Karakteren -3 gives for den helt uacceptable præstation</td> <td>F</td> </tr> </tbody> </table> <p>Grundforløbsprøven: Bedømmelsesgrundlag</p> <p>Ved afslutningen af undervisningen afholdes en prøve, grundforløbsprøven. Det er prøvens formål at bedømme elevens kompetencer til at vælge og anvende grundlæggende faglige metoder</p>	Karakter	Betegnelse	Beskrivelse	ECTS	12	Den fremragende præstation	Karakteren 12 gives for den fremragende præstation, der demonstrerer udtømmende opfyldelse af fagets mål, med ingen eller få uvæsentlige mangler	A	10	Den fortrinlige præstation	Karakteren 10 gives for den fortrinlige præstation, der demonstrerer omfattende opfyldelse af fagets mål, med nogle mindre væsentlige mangler	B	7	Den gode præstation	Karakteren 7 gives for den gode præstation, der demonstrerer opfyldelse af fagets mål, med en del mangler	C	4	Den jævne præstation	Karakteren 4 gives for den jævne præstation, der demonstrerer en mindre grad af opfyldelse af fagets mål, med adskillige væsentlige mangler	D	02	Den tilstrækkelige præstation	Karakteren 02 gives for den tilstrækkelige præstation, der demonstrerer den minimalt acceptable grad af opfyldelse af fagets mål	E	00	Den utilstrækkelige præstation	Karakteren 00 gives for den utilstrækkelige præstation, der ikke demonstrerer en acceptabel grad af opfyldelse af fagets mål	Fx	-3	Den ringe præstation	Karakteren -3 gives for den helt uacceptable præstation	F
Karakter	Betegnelse	Beskrivelse	ECTS																														
12	Den fremragende præstation	Karakteren 12 gives for den fremragende præstation, der demonstrerer udtømmende opfyldelse af fagets mål, med ingen eller få uvæsentlige mangler	A																														
10	Den fortrinlige præstation	Karakteren 10 gives for den fortrinlige præstation, der demonstrerer omfattende opfyldelse af fagets mål, med nogle mindre væsentlige mangler	B																														
7	Den gode præstation	Karakteren 7 gives for den gode præstation, der demonstrerer opfyldelse af fagets mål, med en del mangler	C																														
4	Den jævne præstation	Karakteren 4 gives for den jævne præstation, der demonstrerer en mindre grad af opfyldelse af fagets mål, med adskillige væsentlige mangler	D																														
02	Den tilstrækkelige præstation	Karakteren 02 gives for den tilstrækkelige præstation, der demonstrerer den minimalt acceptable grad af opfyldelse af fagets mål	E																														
00	Den utilstrækkelige præstation	Karakteren 00 gives for den utilstrækkelige præstation, der ikke demonstrerer en acceptabel grad af opfyldelse af fagets mål	Fx																														
-3	Den ringe præstation	Karakteren -3 gives for den helt uacceptable præstation	F																														

	<p>og redskaber til at løse en enkel faglig opgave og begrunde sine valg. Opgaven er både teoretisk og praktisk funderet. Grundforløbsprøven bedømmes af underviser samt ekstern censor.</p> <p>Den afsluttende prøve har en varighed af 7 timer i alt. Eksaminations grundlaget består af tre dele:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Skriftlig prøve. 2. Praktisk prøve. 3. Analyse af design. (Logoer trækkes og analyseres) Forberedelse 30 min. inden eksamen. <p>Prøven afvikles over 2 dage. Dag 1: Afvikling af skriftlig prøve. 1 time Dag 2: Afvikling af praktisk prøve. 5 timer Dag 3: Eksamen, afsat tid pr. elev 1 time. I alt 7 timer</p> <p><i>Skriftlig prøve</i> Den skriftlige prøve indeholder 30 spørgsmål inden for følgende områder: Typografi, farvelære, materialer, print, montering, digitale teknikker, folie.</p> <p><i>Praktisk prøve</i> Den praktiske prøve har stor fokus på håndværket. Eleven får stillet forskellige håndværksbaserede opgaver</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rentegne logo. Logo udskrives på A3 som stregtegnning. Plottes og monteres på PVC plade. • Indpakning af eksempelvis kuvert – tallerken. • Håndskære et element i folie. • Håndskære i 3 mm PVC plade, efter udleveret plottet element. <p><i>Analyse</i> Eleven trækker 2 logoer i familie med hinanden. Fx 2 banker, sodavand, sportsprodukt. Der laves en analyse af form, farve, typografi, målgruppe, visuelle virkemidler. Eleven får 30 minutter til forberedelse. Ingen elektroniske hjælpemidler er til rådighed.</p> <p>Bedømmelseskriterier Eksamen Prøven har en varighed af 30 minutter inklusiv votering. Vægtning til eksamen Den praktiske prøver vægter 50% Den skriftlige prøve vægter 25% Analysen vægter 25% Præsentation til eksamen Praktisk prøve Eleven præsenterer de forskellige håndværks elementer:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rentegning (trækker logo) 2. Folieelement udskåret. 3. Folieelement udskåret på 3 mm PVC plade. 4. Kurvet element. Folie monteres på mindst en side – tallerken. <p>Analyse</p>
--	--

	<p>Logoer trækkes inden for bestemt område. Forberedelse 30 min. Eleven præsenterer analyse af logoer. 5.3.3 Bedømmelseskriterier Prøverne vurderes efter 7-trins skalaen. Karakteren 02 er bestået.</p> <p>1. Praktisk prøve. Der afgives to karakter. • Det digitale håndværk og • Det praktiske håndværk.</p> <p>2. Den skriftlige prøve vurderes af underviser og censor. Der gives en karakter ud fra 7-trinsskalaen. <i>Vurderingsskema til teoretisk prøve - Grundforløbseksamen</i></p> <p>30 spørgsmål. 2 point pr spørgsmål. 60 point maximalt.</p> <table> <tr><td>1 – 20</td><td>00</td></tr> <tr><td>21– 27</td><td>02</td></tr> <tr><td>28- 37</td><td>4</td></tr> <tr><td>38 – 50</td><td>7</td></tr> <tr><td>51 – 56</td><td>10</td></tr> <tr><td>56 – 60</td><td>12</td></tr> </table> <p>3. Analysen vurderes ud fra elevens evne til at analysere logoer. Eleven bedømmes på sin analyse og viden. De grafiske grundprincipper, målgruppe, skrift og identitet, typografisk forståelse.</p> <p>Analysen vurderes med en karakter.</p> <p>Vurderings kriterier Der afgives i alt fire karakter. Gennemsnittet af de fire karakter beregnes</p> <table> <tr> <td>Præsentation praktisk prøve. 50%</td> <td>2 karakterer</td> </tr> <tr> <td>Præsentation analyse. 25%</td> <td>1 karakter</td> </tr> <tr> <td>Svar på den skriftlige. 25%</td> <td>1 karakter</td> </tr> <tr> <td>Gennemsnittet udregnes</td> <td></td> </tr> </table> <p>Summen af dette=bestået/ikke bestået.</p>	1 – 20	00	21– 27	02	28- 37	4	38 – 50	7	51 – 56	10	56 – 60	12	Præsentation praktisk prøve. 50%	2 karakterer	Præsentation analyse. 25%	1 karakter	Svar på den skriftlige. 25%	1 karakter	Gennemsnittet udregnes	
1 – 20	00																				
21– 27	02																				
28- 37	4																				
38 – 50	7																				
51 – 56	10																				
56 – 60	12																				
Præsentation praktisk prøve. 50%	2 karakterer																				
Præsentation analyse. 25%	1 karakter																				
Svar på den skriftlige. 25%	1 karakter																				
Gennemsnittet udregnes																					

Grundfag:

Link bekendtgørelse om grundfag:

[Bekendtgørelse om grundfag.](#)**Fag 1. Teknologi E-niveau.**

Beskrivelse af undervisningsforløb		
Titel		Teknologi E - skiltetekniker
Præsentation af forløbet		<p>Faget teknologi beskæftiger sig med udvikling og fremstilling af produkter, materielle som immaterielle og forudsætningerne herfor. Teknologi bygger på viden, organisering, teknik og produkt.</p> <p>Faget integrerer konkrete håndværksmæssige færdigheder med en række andre færdigheder, der er nødvendige for at produktudvikle og imødekomme kunde- og brugerbehov.</p> <p>Faget har dermed et praktisk-erhvervsmæssigt sigte. Fagets almene sigte er viden om teknologisk udvikling og om den centrale rolle, som håndværk og teknologi spiller i samfundets udvikling.</p> <p>Formålet med faget er, at eleverne opnår forståelse for, hvordan man løser virkelighedsnære problemstillinger i et samspil mellem håndværk, teknologi og naturvidenskab, og at succesfuld teknologiudvikling forudsætter integration af en række forskellige kompetencer. Disse kompetencer strækker sig fra det håndværksmæssige til det kreative og innovative. Hertil kommer anvendelsen af naturvidenskabelig og samfundsvidenskabelig viden og kunnen samt brugen af kommunikative færdigheder. Forståelsen opnås gennem konkret arbejde med et produktudviklingsforløb bestående af faserne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Produktprincip - Behovsundersøgelse - Produktudformning - Produktionsforberedelse, produktion og test af produkt.

		<p>- Arbejde med problemstillinger som miljø og sikkerhed i relation til produktion, forbrug og bortskaffelse af et produkt.</p> <p>Det konkrete arbejde i faget skal medvirke til opbygning af elevernes forståelse for den komplekse sammenhæng der er mellem samfundsudvikling, naturvidenskabelig viden, håndværksmæssig kunnen og teknologisk udvikling. Endelig er formålet, at eleverne får erfaringer med arbejdsmetoder, der giver kompetencer til at arbejde med problemorienteret projektarbejde.</p>
Omfang		Teknologi E niveau varer 2 uger.
Fag og fagernes mål		<p>Undervisningens mål er, at eleven kan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Produktprincip <ul style="list-style-type: none"> - Opstille forskellige ideer til produkt ved hjælp af en udvalgt ideudviklingsmetode - Udvælge ide til produkt. - Udarbejde krav til det valgte produkt ud fra et begrundet produktfokus. - Beherske skitsering som led i udformning og konkretisering af et produkt 2. Produktudformning og produktion <ul style="list-style-type: none"> - Udvikle og fremstille et produkt - Anvende relevante krav eller standarder i udviklingen af produktet - Anvende kendt naturvidenskabelig eller teknisk viden i forbindelse med produktudvikling - Gøre rede for produkters påvirkning af miljøet 3. Test af produkt <ul style="list-style-type: none"> - Afprøve produktet og vurdere om produktet passer med de opstillede krav 4. Dokumentation

	<p>- Udarbejde relevant faglig dokumentation til gennemførelsen af produktudviklingsforløbets faser</p> <p>Kernestof</p> <p>Kernestof kombineres med fagets supplerende stof.</p> <p>I faget arbejdes der med virkelighedsnære problemstillinger, og der fremstilles konkrete produkter til løsning af disse. Kernestoffet retter sig mod målene for faget. Undervisningen samt læringsaktiviteter i faget, skal derfor som minimum indeholde alt kernestoffet for det valgte niveau.</p> <p>Niveau E</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formulering af problemer - Ideudvikling, herunder brainstorm og mindmap. - Løsningsmuligheder og produktkrav - Formidling af relevant faglig dokumentation - Bearbejdnings- og fremstillingsprocesser - Miljømæssige aspekter i forbindelse med produktion og anvendelse af produktet - Materialevalg under hensyntagen til design, produktion, funktion og pris - Naturvidenskabelig viden i forbindelse med produktudvikling <p>Supplerende stof</p> <p>Supplerende stof udvælges og anvendes således det understøtter kernestoffets indhold i elevens erhvervsfaglig kontekst og samtidig inddrager almenfaglige og erhvervsfaglige områder og problemstillinger. Supplerende stof udvælges og anvendes endvidere for at inddrage en erhvervsfaglig kontekst i relation til elevens valg af fag- og hovedområde og med tyngde i erhvervsfaglige metoder og formidlinger.</p> <p>Supplerende stof skal kunne stilladsere elevens refleksion over arbejdsmiljø ift. produktion, samt elevens valg af præsentationsform og dokumentation ift. teknologi-projektet.</p> <p>Tilrettelæggelse</p> <p>Didaktiske principper</p> <p>Der anvendes virkelighedsnære problemstillinger, relateret til elevens erhverv, og der udvikles relevante løsninger på disse. Undervisning og læringsaktiviteter planlægges på en sådan måde at</p>
--	---

	<p>eleven opnår muligheden for at arbejde med fagets indhold igennem et struktureret forløb, der indeholder processer i relation til fagets kernestof og det udvalgte supplerende stof.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elevens læring knyttes til det erhvervsfaglige. - Inddragelse af naturvidenskabelig viden styres af relevansen for brugerbehov/kundebehov. <p>Arbejdsformer</p> <p>Fagets arbejdsformer tager udgangspunkt i erhvervsfaglige områder og anvendelsesorienterede problemstillinger, og giver mulighed for at eleven kan orientere sig mod emner der har relevans ift. fagretning og hovedområde. Eleven skal igennem arbejdsformerne kunne opnå en for niveauet passende form for selvstændig opgaveløsning og tilfredsstillende afsluttende dokumentation.</p> <p>For faget anvendes differentierede arbejdsformer ift. fagets niveau:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Eleverne arbejder primært projektorganiseret og gruppebaseret. <p>It i undervisningen</p> <p>I tilrettelæggelse af faget, inddrages digitale teknologier, relaterede til erhvervsområdet, og egnede til at støtte elevernes læring i en erhvervs og almenfaglig kontekst. Anvendelse af digitale teknologier i undervisningen og læringsaktiviteter relaterer sig til erhvervsfaglige anvendelser, og understøtter derved elevernes anvendelse og refleksion over digitale teknologier i forhold til deres fag- og hovedområde.</p> <p>Der anvendes i gennemførelse af grundfaget digitale teknologier, der på de enkelte niveauer som minimum:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Er relateret til elevens valgte erhvervsfaglige område. - Stilladser ér elevens proces ift. ideudvikling - Inddrager muligheder for anvendelse af digitale skitser og arbejdstegninger. - Understøtter elevens formidling af idegrundlag, og anden relevant fagligt dokumentation <p>Samspil med andre fag</p> <ul style="list-style-type: none"> - Et teknologiprojekt skal bygge på den erhvervsfaglige viden og færdigheder, som eleverne har opnået i andre fag.
--	---

		<p>- Eleverne skal anvende viden fra det naturvidenskabelige samt erhvervsfaget, i teknologiprojektet.</p> <p>Dokumentation</p> <p>- Den enkelte elevs arbejde dokumenteres løbende i en arbejdsportfolio.</p> <p>- Ved afslutningen af forløbet, udarbejder eleven, med udgangspunkt i arbejdsportfolien en præsentationsportfolio. Skolen fastsætter de nærmere rammer for portfolioens udformning, indhold og omfang. De valgte emner skal have en sådan bredde at der kan eksamineres i alle fagets kerneområder.</p>
<p>Undervisningsforløbets opbygning</p>		<p>Eleven modtager teoretisk undervisning samt vejledning undervejs i forløbet som understøtter elevens evne til at udføre et givent projekt indeholdende følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Firmaprofil * Tidsplan * Brainstorm * Råskitser * Designproces af logo med begrundelse af fravalg * Salgsskitse til logo * Begrundelse af valg af typografi og farver * Billedbehandling med facadeskiltning * 3 for 3 imod analyse * Materialebeskrivelse * Befæstelsesbeskrivelse * Miljø- og sikkerhedsmæssige overvejelser * Miljøpåvirkning af materialer * Prisberegning * Salgsskitse til facadeskilt (mockup)

		<ul style="list-style-type: none"> * Dokumentation og beskrivelse af produktudformning – skilt (mockup) * Refleksion over tidsforbrug/tidsplan * Evaluering af eget produkt * Arbejdsportfolie * PowerPoint præsentation <p>Afsluttende standpunktsbedømmelse</p> <p>Når eleven har afsluttet undervisningen, afgives en standpunktskarakter, der udtrykker elevens aktuelle standpunkt. Eleven bedømmes i forhold til fagets mål, og karakteren gives på baggrund af elevens dokumentation og øvrige præstationer og munder ud i en samlet vurdering af elevens kompetencer i faget.</p> <p>Mundtlig eksamen</p> <p>- Inden den afsluttende prøve sendes de dokumenter der indgår i elevens præsentationsportefolio / rapport som eksaminationsgrundlag til censor. Materialerne fremsendes senest 5 hverdage før den afsluttende prøve.</p> <p>Den afsluttende prøve afholdes som en mundtlig prøve, hvor hver elev eksamineres individuelt ud fra eksaminationsgrundlaget. Eksaminationen varer ca. 30 minutter, inklusive votering. Som indledning til den faglige dialog starter eksaminanden med et oplæg, der har baggrund i projektets problemstilling samt det færdige produkt. I den faglige dialog inddrages eksaminandens refleksioner over miljø, metode og proces i forhold til produktets færdige kvalitet og funktionalitet. Naturvidenskabeligt indhold inddrages som en naturlig del af de faglige overvejelser, tilpasset niveaueets mål og bedømmelseskriterier.</p>
Feed back		<p>Eleven vil modtage feedback løbende;</p> <p>Feed up: Projektet udleveres i papirform eller via Uddata og gennemgås før arbejdet påbegyndes. Målet med opgaven gennemgås, så eleven ved hvilke målpinde opgaven skal opfylde.</p> <p>Feedback: Undervejs evalueres elevens arbejde gennem dialog og sparring.</p> <p>Feedforward: Eleven vejledes, så elevens arbejde og læreprocessen stiler mod opgavens mål.</p> <p>Feedbacken retter sig mod fagets mål. Her ses efter tegn hos eleven, om eleven er på vej i den rigtige / forkerte retning. Eleven</p>

Karakter	Betegnelse	Beskrivelse	ECTS
12	Den fremragende præstation	Karakteren 12 gives for den fremragende præstation, der demonstrerer udtømmende opfyldelse af fagets mål, med ingen eller få uvæsentlige mangler	A
10	Den fortrinlige præstation	Karakteren 10 gives for den fortrinlige præstation, der demonstrerer omfattende opfyldelse af fagets mål, med nogle mindre væsentlige mangler	B
7	Den gode præstation	Karakteren 7 gives for den gode præstation, der demonstrerer opfyldelse af fagets mål, med en del mangler	C
4	Den jævne præstation	Karakteren 4 gives for den jævne præstation, der demonstrerer en mindre grad af opfyldelse af fagets mål, med adskillige væsentlige mangler	D
02	Den tilstrækkelige præstation	Karakteren 02 gives for den tilstrækkelige præstation, der demonstrerer den minimalt acceptable grad af opfyldelse af fagets mål	E
00	Den utilstrækkelige præstation	Karakteren 00 gives for den utilstrækkelige præstation, der ikke demonstrerer en acceptabel grad af opfyldelse af fagets mål	Fx
-3	Den ringe præstation	Karakteren -3 gives for den helt uacceptable præstation	F

Fag 2. Dansk D-Niveau.
